

BAUSTEINE ERFOLGREICHER ANTRAGSTELLUNG

VOR DEM START: LEST UNBEDINGT ZWECK, SATZUNG, FÖRDERRICHTLINIEN UND PROJEKTPORTFOLIO DES POTENTIELLEN FÖRDERMITTELGEBERS.

WAS?

(Projektbeschreibung)

Titel des Projekts
Thema und Wirkungsbereich
Grober Zeitplan und Ablauf
Meilensteine
Zielgruppe und Teilnehmende

WER?

(Organisation)

Wer macht das Projekt?
Gibt es Vorkenntnisse und besondere Qualifikationen?
Rechtsform / Organisationsform
Warum seid ihr besonders geeignet?
Gibt es bereits Partner? (bspw. Hochschulen, Gemeinden, Vereine...)

WARUM?

(Wirkung)

Intendierte Wirkung und Ergebnisse
Stiftungsbezug (Zweck, bereits gefördert, Kontakt)
Methoden während Umsetzung
Dokumentation (Evaluation und Auswertung der Projektergebnisse) und Wirkungsmessung

WIEVIEL?

(Finanzierung)

Wie hoch ist benötigte Summe gesamt und die angefragte Fördersumme?
Wofür soll das Geld verwendet werden?
Werden Eigenmittel eingebracht? Gibt es andere Förderungen?
In welchem Zeitraum wird Förderung benötigt und wie geht es weiter?

👉 NICHT VERGESSEN: KONTAKTDATEN, WEITERFÜHRENDE LINKS UND, WENN VORHANDEN, BILDER. 👉

